

ZAGREBAČKI KUGLAČKI SAVEZ

Zagreb, Savska cesta 137

PRAVILNIK
O PROVOĐENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Zagreb, srpnja 2024.

Na temelju članka 15., stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 120/16, 114/22) te članka 69. Statuta Zagrebačkog kuglačkog saveza, Izvršni odbor Zagrebačkog kuglačkog saveza na sjednici održanoj 11. srpnja 2024. godine, donio je

PRAVILNIK O PROVOĐENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje postupak nabave roba, usluga i radova za potrebe Zagrebačkog kuglačkog saveza (u daljnjem tekstu: ZKS) čija je procijenjena vrijednost manja od 26.540 € bez PDV-a za robu i usluge, odnosno manja od 66.360 € bez PDV-a za radove (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

Prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave, ZKS kao naručitelj obavezan je u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastanka i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

PREDMET NABAVE

Članak 2.

U postupcima jednostavne nabave, predmet nabave se mora opisati na jasan, nedvojbjen i potpun način koji osigurava usporedivost ponuda te tako da predstavlja, tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno obradivu cjelinu.

Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu.

POKRETANJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 3.

Postupak jednostavne nabave pokreće se odlukom Izvršnog odbora na prijedlog glavnog tajnika, a sukladno Planu nabave ZKS-a za predmetnu godinu.

Pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave iz članka 6. provodi glavni tajnik samostalno, a pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave iz članka 7. provodi dvočlano povjerenstvo koje imenuje Izvršni odbor ZKS zasebnom odlukom.

O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave mora biti valjano određena u trenutku početka postupka jednostavne nabave, ukoliko je primjenjivo.

Izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave, temelji se na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), uključujući sve troškove i popuste.

Članak 5.

Postupak jednostavne nabave se pokreće pod uvjetom da su planirana i osigurana financijska sredstva i da je procijenjena vrijednost predmeta nabave veća od 2.654 € bez PDV-a te da je nabava predviđena Planom nabave.

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 6.

Tijek postupka jednostavne nabave za potrebe ZKS-a u postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti predmeta nabave:

1. od 2.654 € do 13.272 € za nabavu roba, usluga i projektnih natječaja
2. od 2.654 € do 19.908 € za nabavu radova.

Za postupak odabira ponuditelja dovoljno je prikupiti ponudu tri (3) gospodarska subjekta/ponuditelja i postupak provodi glavni tajnik.

Nabava se provodi slanjem ovjerene narudžbenice odabranom ponuditelju, a potpisuje je glavni tajnik.

Članak 7.

Nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti:

1. od 13.272 € do 26.544 € za nabavu roba, usluga i projektnih natječaja
2. od 19.908 € do 66.360 € za nabavu radova

Nabava se provodi slanjem poziva za dostavu ponuda na adrese najmanje tri (3) gospodarska subjekta/ponuditelja na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (povratnica/elektronska potvrda o primitku e-maila) ili objavom poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama ZKS-a.

Iznimno, zbog žurnosti, tehničkih ili drugih opravdanih razloga te ukoliko na tržištu u trenutku pokretanja postupka jednostavne nabave nema 3 gospodarska subjekta koji isporučuju robu, pružaju usluge ili izvode radove, ZKS može iz razloga svrsishodnosti i ekonomičnosti zatražiti dostavu ponuda od manjeg broja gospodarskih subjekata, kao u sljedećim slučajevima:

1. kod odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga;
2. usluga obrazovanja, konzultantskih usluga;
3. kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga, povezanih sa zaštitom isključivih prava, ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt;
4. kada je to nužno potrebno zbog iznimne žurnosti izazvane događajima koje javni naručitelj nije mogao predvidjeti (npr. saniranje štete od vremenskih nepogoda, viša sila i drugi slučajevi iznimne žurnosti), kada je to potrebno zbog dovršenja već započetih radova, odnosno izvršenja usluga iz osnovnog ugovora.

Članak 8.

U pozivu za dostavu ponuda, osim opisa predmeta nabave, navode se kriteriji za odabir najpovoljnije ponude i svi bitni razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti ponuditelja.

Poziv za dostavu ponuda sadrži najmanje sljedeće podatke:

- osnovne podatke o ZKS-u
- naziv i opis predmeta nabave
- tehničke specifikacije ako je primjenjivo
- procijenjenu vrijednost nabave
- kriterij za odabir ponude
- uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti
- rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme)
- način dostavljanja ponuda
- adresu na koju se ponude dostavljaju
- internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno
- kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Članak 9.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ukoliko se iste razlikuju, važeća je cijena pisana slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Članak 10.

Ponude se dostavljaju e-mailom (ako je dopušteno u Pozivu) ili u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave, evidencijskog broja nabave i oznake „ne otvaraj“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponude ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Članak 11.

Otvaranje ponuda u postupcima jednostavne nabave nije javno.

Odabir najpovoljnije ponude obavlja se prema kriterijima navedenim u pozivu na dostavu ponuda.

Kriterij za odabir ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Pregled i ocjenu ponuda obavljaju ovlaštene osobe imenovane u članku 3.

Temeljem obavljenog pregleda i ocjene ponuda, ovlašteni predstavnici ZKS-a sastavljaju zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Za odabir najpovoljnije ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja zadovoljava sve odredbe poziva za dostavu ponuda.

Članak 12.

Temeljem zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda te prijedloga ovlaštenih predstavnika ZKS-a, glavni tajnik ZKS-a donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude.

Članak 13.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, potpisuje se ugovor s odabranim ponuditeljem ili izdaje narudžbenica koja sadrži sve bitne elemente ugovora.

Ugovor o nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenima u pozivu za dostavu ponuda i odabranom ponudom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Predsjednik ili glavni tajnik ZKS-a mogu poništiti već započeti postupak jednostavne nabave.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja te se isti objavljuje na službenoj web stranici ZKS-a. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik od 18. veljače 2020.

PREDSJEDNIK

Velimir Mrkonjić

